

Договор № 14
о сотрудничестве в сфере дополнительных образовательных услуг

г. Волгоград

07 июня 2020 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 9 имени заслуженного учителя школы Российской Федерации А.Н. Неверова Дзержинского района Волгограда» (сокращенное наименование – МОУ «Лицей № 9»), именуемое в дальнейшем - Учреждение, в лице директора Жигульской Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, - с одной стороны, и муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр «Олимпия» Дзержинского района Волгограда» (сокращенное наименование – Центр «Олимпия»), именуемое в дальнейшем - Центр, в лице директора Егоровой Галины Викторовны, действующего на основании Устава, - с другой стороны, далее вместе именуемые – Стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве в сфере дополнительных образовательных услуг, далее – Договор, о нижеследующем:

1. Предмет и цели деятельности

1.1. Предметом настоящего Договора являются отношения Сторон, возникающие в связи с сотрудничеством в сфере дополнительных образовательных услуг, предоставляемых Центром для лиц школьного возраста (посещение объединений Центра «Олимпия») в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ по художественно-эстетическому, социально-педагогическому направлениям и организационно-массовой работе.

1.2. Целью деятельности является организация, подготовка и совместное проведение Сторонами культурно-массовых мероприятий на базах: Учреждения, расположенного по адресу: 400137, Россия, Волгоград, ул. 8-й Воздушной Армии, 26а и Центра, расположенного по адресу: 400094, Россия, Волгоград, ул. 51-й Гвардейской Дивизии, 46 - в соответствии с Приложением № 1 к Договору.

2. Цена Договора, порядок и условия взаимодействия Сторон

2.1. Сотрудничество между Сторонами в рамках настоящего Договора осуществляется на безвозмездной основе.

2.2. Оснащенные помещения, необходимое оборудование и инвентарь для проведения занятий и совместных мероприятий Стороны предоставляют на безвозмездной основе.

2.3. Допускается бесплатная фото-, видеосъемка мероприятий в помещении Учреждения и Центра в день проведения мероприятия.

3. Права и обязанности, ответственность Сторон

3.1. *Центр обязуется:*

3.1.1. информировать Учреждение о решениях, принимаемых по вопросам, касающимся сотрудничества, предусмотренного настоящим Договором;

3.1.2. контролировать работу педагога дополнительного образования по реализации общеобразовательной программы в рамках мероприятий и сотрудничества в целом;

3.1.3. обеспечивать педагога дополнительного образования и обучающихся Центра оборудованием и инвентарем, необходимым для проведения занятий и мероприятий;

3.1.4. осуществлять бесплатную фото- и видеосъемку мероприятий с целью составления отчета о проделанной работе (оказанных услугах).

3.2. *Центр имеет право:*

3.2.1. самостоятельно подбирать сюжеты своих выступлений в соответствии с заявленной темой мероприятия;

3.2.2. согласовывать дату, время, продолжительность и место проведения мероприятий с Учреждением.

3.3. *Учреждение обязуется:*

3.3.1. согласовать с Центром программу мероприятий;

3.3.2. предоставить педагогу дополнительного образования - представителю Центра и обучающимся Центра, занятым в мероприятии, свободный доступ в помещение, занимаемое Учреждением;

3.3.3. подготовить помещение для проведения занятий или мероприятия, в т.ч. обеспечить в данном помещении соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм, требований пожарной и электробезопасности, правил охраны труда и техники безопасности;

3.3.4. обеспечить безопасность педагога дополнительного образования и обучающихся Центра, а также сохранность имущества Центра в течение учебного периода или проведения мероприятия;

3.3.5. обеспечить работу административного и технического персонала;

3.3.6. информировать Центр о решениях, принимаемых Учреждением по вопросам, касающимся сотрудничества, предусмотренного настоящим Договором.

3.4. *Учреждение имеет право:*

3.4.1. согласовывать дату, время, продолжительность и место проведения мероприятий с Центром;

3.4.2. отказаться от привлечения к участию в мероприятии педагога дополнительного образования и обучающихся Центра;

3.4.3. осуществлять бесплатную фото- и видеосъемку мероприятий, проводимых на базе Центра с целью составления отчета о проделанной работе (оказанных услугах).

4. Ответственность Сторон

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 4.2. Педагог дополнительного образования Центра несет персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся Центра на занятиях, а также за жизнь и здоровье обучающихся, занятых в каждом конкретном мероприятии.

5. Срок действия Договора.

Прочие условия

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения бессрочно, если ни одна из Сторон не заявит в письменной форме другой Стороне о своем намерении прекратить действие настоящего Договора не менее чем за 10 (десять) календарных дней до его расторжения.
- 5.2. Стороны в пределах своих компетенций могут (по согласованию) расширять формы и направления взаимодействия. Изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены письменно в виде дополнительных соглашений и подписаны полномочными представителями Сторон.
- 5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе реализации условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
- 5.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемыми частями и хранятся вместе с ним.
- 5.5. Приложение:
- 5.5.1. акт оказанных услуг – Приложение № 1;
- 5.5.2. копия доверенности представителя (если Договор подписывает не руководитель).

6. Юридические адреса и другие реквизиты Сторон

6.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Учреждение МОУ Лицей № 9

Юридический адрес: 400137, Россия, Волгоград, ул. 8-й Воздушной Армии, 26а
Почтовый адрес: 400137, Россия, Волгоград, ул. 8-й Воздушной Армии, 26а
Телефон: (88442) 53-63-98
e-mail: liseum9@yandex.ru
Банковские реквизиты: ОКВЭД 85.14
ИНН / КПП 3443905029 / 344301001
ОГРН 1023402980809 / дата регистрации 28.12.2002
ОКПО 22418438
Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ Лицей № 9 л/с 20763002390)
Расчетный счет 40701810900003000001 в Отделении по Волгоградской области Южного главного управления Центрального банка РФ (Отделение Волгоград), БИК 041806001

Центр Центр «Олимпия»

Юридический адрес: 400094, Россия, Волгоград, ул. 51-й Гвардейской Дивизии, 46.
Почтовый адрес: 400094, Россия, Волгоград, ул. 51-й Гвардейской Дивизии, 46.
Телефон/факс/e-mail: 91-36-58; 58-81-31
moucdod@inbox.ru
Банковские реквизиты: ОКВЭД 80.10.3
ИНН 3443113217 / КПП 344301001
ОГРН 1113443010120/ ОКПО 37379164
Департамент финансов администрации Волгограда (Центр «Олимпия» л/с 20763021010)
Расчетный счет 40701810900003000001 в Отделении по Волгоградской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (Отделение Волгоград), БИК 041806001

6.2. Подписи и печати Сторон:

От имени Учреждения:
Директор МОУ Лицей № 9



/Жигульская И.В./
июня 2020 г.

От имени Центра:
Директор Центра «Олимпия»



Егорова Г.В./
июня 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
От имени Учреждения:
Директор МОУ Лицей № 9
_____/Жигульская И.В./
М.П. «__» _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
От имени Центра:
Директор Центра «Олимпия»
_____/Егорова Г.В./
М.П. «__» _____ 2020 г.

АКТ
оказанных услуг

Волгоград

«__» _____ 2020 г.

Мы, нижеподписавшиеся, в составе:

Представитель Центра (ф.и.о., должность): _____

Представитель Учреждения (ф.и.о., должность): _____

составили настоящий Акт оказанных услуг о том, что:

1. Центр оказал услуги: _____

в период учебного 2020-2021 года в рамках договора о сотрудничестве в сфере дополнительных образовательных услуг № __ от «__» _____ 2020 г. безвозмездно, с использованием /без использования собственного оборудования и инвентаря.

2. Участниками Мероприятия стало _____ (_____) человек.

3. Стороны претензий друг к другу не имеют/ имеют _____

(указать характер недостатков и сроки их устранения)

4. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, - по 1 (одному) для каждой из Сторон по Договору.

Услуги принял:
От имени Учреждения:

(ф.и.о., должность)
М.п. «__» _____ 20__ г.

Услуги оказал:
От имени Центра:

(ф.и.о., должность)
М.п. «__» _____ 20__ г.